

Số: 318/BC-UBND

Hải Anh, ngày 12 tháng 12 năm 2025

BÁO CÁO

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2025

Căn cứ Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ quy định chế độ báo cáo định kỳ và quản lý, sử dụng, khai thác hệ thống thông tin báo cáo;

Thực hiện Công văn số 2543/VPUBND-PVHCC của UBND tỉnh Ninh Bình về việc báo cáo công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông năm 2025, UBND xã Hải Anh báo cáo kết quả như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)

1. Công khai TTHC, danh mục TTHC

- Tại trụ sở Trung tâm Phục vụ Hành chính công của xã Hải Anh (Trung tâm) đã thực hiện công khai các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cơ quan, đơn vị để các cơ quan, tổ chức và cá nhân nắm rõ và thực hiện.

- UBND xã đã niêm yết công khai địa chỉ, danh sách cán bộ xử lý vướng mắc, kiến nghị tại Trung tâm và trên trang thông tin của xã; niêm yết công khai biểu phí và lệ phí những TTHC có phát sinh phí, lệ phí; niêm yết địa chỉ tiếp nhận PAKN, giờ làm việc; Công khai số điện thoại, hòm thư góp ý, sổ tiếp nhận ý kiến phản ánh, kiến nghị để kịp thời tiếp thu và xử lý kiến nghị của công dân và tổ chức về những vấn đề liên quan đến quy định hành chính. Đảm bảo tiếp nhận, xử lý kiến nghị công khai, minh bạch, quy trình cụ thể, thống nhất, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân khi liên hệ.

- Thực hiện chuẩn hoá thủ tục hành chính. Công khai đầy đủ bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết, cung cấp mẫu đơn, mẫu tờ khai tại Trung tâm theo đúng quy định. Kịp thời thay thế, bổ sung các thủ tục hành chính thuộc phạm vi thẩm quyền giải quyết khi Chủ tịch UBND tỉnh công bố ban hành.

- Hình thức niêm yết: các thủ tục hành chính cấp xã đã có mã QR code tra cứu công khai theo từng lĩnh vực, mỗi thủ tục hành chính kèm theo mẫu đơn, mẫu tờ khai (nếu có). Đồng thời cập nhật trên trang thông tin điện tử của xã để người dân thuận tiện trong việc tra cứu, theo dõi và thực hiện.

- Chỉ đạo các cơ quan rà soát, bổ sung hoàn thiện các thủ tục hành chính đang thực hiện tại đơn vị. Các phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính đều

được hướng dẫn cụ thể, giải thích rõ ràng để các tổ chức, cá nhân đến thực hiện các thủ tục hành chính được thuận lợi, đảm bảo thời gian quy định.

2. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

- Kết quả niêm yết TTHC toàn tỉnh đang thực hiện tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của TT PVHCC là 2.038 thủ tục (cấp tỉnh 1.728 thủ tục, cấp xã với 310 thủ tục).

- Kết quả tích hợp dịch vụ công trực tuyến lên cổng dịch vụ công Quốc gia và nâng cấp Hệ thống thông tin giải quyết TTHC:

+ Tổng số DVC trực tuyến của tỉnh: 1.977 dịch vụ, đạt tỷ lệ 92,2% (cấp tỉnh: 1.683 dịch vụ, cấp xã: 309 dịch vụ).

+ TTHC đủ điều kiện được cung cấp trực tuyến toàn trình toàn tỉnh: 1.364 dịch vụ đạt tỷ lệ 68,9% (cấp tỉnh 1.233 dịch vụ, cấp xã với 131 dịch vụ)

+ TTHC đủ điều kiện được cung cấp trực tuyến một phần toàn tỉnh: 602 thủ tục đạt tỷ lệ 27,7% (cấp tỉnh 439 thủ tục, cấp xã với 163 thủ tục)

+ TTHC thực hiện cung cấp thông tin trực tuyến: 210 thủ tục đạt tỷ lệ 62,7% (cấp tỉnh 195 thủ tục, cấp xã với 15 thủ tục)

- 100% TTHC được UBND tỉnh phê duyệt quy trình nội bộ được đưa lên phần mềm Một cửa điện tử, trong quá trình giải quyết TTHC, các lĩnh vực đã áp dụng hệ thống một cửa điện tử đạt 100% số hồ sơ.

TTHC được UBND tỉnh công bố ban hành được các cơ quan chuyên môn rà soát cụ thể tại 40 Quyết định sau:

- Số 197/QĐ-UBND ngày 15/7/2025 Quyết định về việc công bố danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính mới ban hành lĩnh vực bảo trợ xã hội thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã.

- Số 200/QĐ-UBND ngày 15/7/2025 Quyết định về việc công bố danh mục thủ tục hành chính mới ban hành, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ lĩnh vực lâm nghiệp và kiểm lâm; lĩnh vực bảo tồn thiên nhiên và đa dạng sinh học thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nông nghiệp và Môi trường, UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Ninh Bình.

- Số 242/QĐ-UBND ngày 18/7/2025 Quyết định về việc công bố danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ lĩnh vực lâm nghiệp và kiểm lâm; lĩnh vực giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân, lĩnh vực giáo dục tiểu học, lĩnh vực giáo dục Trung học, lĩnh vực cơ sở giáo dục khác thuộc thẩm quyền giải quyết của sở Giáo dục và đào tạo, UBND xã.

- Số 251/QĐ-UBND ngày 21/7/2025 Quyết định về việc công bố danh mục thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực lâm nghiệp và kiểm lâm thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nông nghiệp và Môi trường, UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Ninh Bình.

- Số 280/QĐ-UBND ngày 24/7/2025 Quyết định về việc công bố danh mục

thủ tục hành chính mới ban hành, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ lĩnh vực thành lập và hoạt động của hộ kinh doanh, lĩnh vực thành lập và hoạt động của doanh nghiệp thuộc thẩm quyền giải quyết của sở Tài chính, UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Ninh Bình.

- Số 283/QĐ-UBND ngày 24/7/2025 Quyết định về việc công bố danh mục thủ tục hành chính mới ban hành bãi bỏ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Thanh tra tỉnh.

- Số 288/QĐ-UBND ngày 24/7/2025 Quyết định về việc công bố danh mục thủ tục hành chính và Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính mới ban hành, sửa đổi, bổ sung, bị bãi bỏ trong lĩnh vực hòa giải thương mại; phổ biến, giáo dục pháp luật thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp, UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Ninh Bình.

- Số 289/QĐ-UBND ngày 25/7/2025 Quyết định về việc công bố danh mục thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực kinh doanh bảo hiểm thuộc phạm vi chức năng quản lý của sở Tài chính.

- Số 299/QĐ-UBND ngày 28/7/2025 Quyết định về việc công bố chuẩn hóa danh mục thủ tục hành chính cấp xã sửa đổi, bổ sung thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Thanh tra tỉnh.

- Số 325/QĐ-UBND ngày 31/7/2025 Quyết định về việc công bố chuẩn hóa danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Văn hóa và Thể thao, UBND cấp xã.

- Số 333/QĐ-UBND ngày 01/8/2025 Quyết định về việc công bố chuẩn hóa danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Y tế tỉnh Ninh Bình.

- Số 345/QĐ-UBND ngày 04/8/2025 Quyết định về việc công bố chuẩn hóa danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giáo dục và Đào tạo, UBND cấp xã.

- Số 352/QĐ-UBND ngày 05/8/2025 Quyết định về việc Phê duyệt danh mục thủ tục hành chính trong lĩnh vực đất đai thực hiện thí điểm tiếp nhận, trả kết quả không phụ thuộc vào địa giới hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nông nghiệp và Môi trường trên địa bàn tỉnh Ninh Bình.

- Số 402/QĐ-UBND ngày 14/8/2025 Quyết định về việc công bố chuẩn hóa danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Nông nghiệp và Môi trường.

- Số 403/QĐ-UBND ngày 14/8/2025 Quyết định về việc công bố danh mục thủ tục hành chính chuẩn hóa thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Tư pháp.

- Số 412/QĐ-UBND ngày 15/8/2025 Quyết định Phê duyệt danh mục thủ tục hành chính thực hiện tiếp nhận, trả kết quả không phụ thuộc vào địa giới hành chính trên địa bàn tỉnh Ninh Bình.

- Số 419/QĐ-UBND ngày 15/8/2025 Quyết định về việc công bố chuẩn hóa danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Công thương.

- Số 519/QĐ-UBND ngày 29/8/2025 Quyết định về việc công bố chuẩn hóa danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi, chức năng quản lý của Sở Tài chính tỉnh Ninh Bình.

- Số 524/QĐ-UBND ngày 29/8/2025 Về việc công bố danh mục thủ tục hành chính chuẩn hóa lĩnh vực Địa chính và Khoáng sản thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nông nghiệp và môi trường UBND cấp xã trên địa bàn Tỉnh Ninh Bình.

- Số 542/QĐ-UBND ngày 29/8/2025 Quyết định về việc công bố danh mục thủ tục hành chính mới ban hành trong lĩnh vực di sản văn hóa thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã.

- Số 543/QĐ-UBND ngày 29/8/2025 Quyết định về việc công bố chuẩn hóa danh mục thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Xây dựng trên địa bàn tỉnh Ninh Bình.

- Số 617/QĐ-UBND ngày 05/9/2025 Quyết định về việc công bố danh mục thủ tục hành chính mới ban hành, sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực Đất đai thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nông nghiệp và Môi trường, UBND cấp xã trên địa bàn tỉnh Ninh Bình.

- Số 682/QĐ-UBND ngày 11/9/2025 Quyết định Về việc công bố danh mục thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung trong lĩnh vực quy hoạch đô thị và nông thôn thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Xây dựng.

- Số 706/QĐ-UBND ngày 15/9/2025 Quyết định Về việc công bố danh mục thủ tục hành chính bãi bỏ trong lĩnh vực di sản văn hoá thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã.

- Số 832/QĐ-UBND ngày 27/9/2025 Quyết định Phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân cấp xã.

- Số 877/QĐ-UBND ngày 02/10/2025 Quyết định phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính không phụ thuộc địa giới hành chính trong lĩnh vực lưu thông hàng hóa trong nước thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương.

- Số 928/QĐ-UBND ngày 08/10/2025 QĐ Về việc công bố danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực ứng phó sự cố tràn dầu thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nông nghiệp và Môi trường, UBND cấp xã.

- Số 991/QĐ-UBND ngày 13/10/2025 Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính chuẩn hóa thuộc thẩm quyền giải quyết Sở Nội vụ, UBND cấp xã.

- Số 1039/QĐ-UBND ngày 16/10/2025 Quyết định Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tư pháp tỉnh Ninh Bình.

- Số 1087/QĐ-UBND ngày 20/10/2025 Quyết định Công bố danh mục thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương, UBND cấp xã.

- Số 1087/QĐ-UBND ngày 20/10/2025 Quyết định công bố Danh mục thủ tục hành chính ban hành mới trong lĩnh vực Thành lập và hoạt động của tổ hợp tác, hợp tác xã và liên hiệp hợp tác xã thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã.

- Số 1333/QĐ-UBND ngày 06/11/2025 Quyết định Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính không phụ thuộc địa giới hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã.

- Số 1423/QĐ-UBND ngày 11/11/2025 Quyết định công bố Danh mục thủ tục hành chính được sửa đổi, bổ sung, bị bãi bỏ trong lĩnh vực Chứng thực thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Tư pháp.

- Số 1449/QĐ-UBND ngày 12/11/2025 Quyết định công bố danh mục thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung liên quan đến lực lượng tham gia bảo vệ an ninh, trật tự ở cơ sở thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Công an, thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã

- Số 1498/QĐ-UBND ngày 18/11/2025 Quyết định Về việc phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính không phụ thuộc địa giới hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Văn hóa và Thể thao, UBND cấp xã.

- Số 1588/QĐ-UBND ngày 24/11/2025 Quyết định Về việc công bố danh mục thủ tục hành chính nội bộ chuẩn hoá trong hệ thống hành chính nhà nước thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân cấp xã.

- Số 1599/QĐ-UBND ngày 25/11/2025 Quyết định về việc công bố danh mục dịch vụ công trực tuyến toàn trình, danh mục dịch vụ công trực tuyến một phần, danh mục dịch vụ cung cấp thông tin trực tuyến cung cấp trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Ninh Bình.

- Số 1628/QĐ-UBND ngày 27/11/2025 Quyết định phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực Đường bộ thuộc phạm vi chức năng quản lý của Sở Xây dựng.

- Số 1662/QĐ-UBND ngày 02/12/2025 Quyết định Về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước mới ban hành lĩnh vực Tổ chức- Biên chế thuộc thẩm quyền giải quyết Ủy ban nhân dân cấp xã.

- Số 1701/QĐ-UBND ngày 04/12/2025 Quyết định Phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Công Thương.

3. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị (PAKN) về quy định, TTHC

- Duy trì việc niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến

nghị của tổ chức, cá nhân về quy định hành chính và hành vi hành chính tại trụ sở UBND và tại Trung tâm, duy trì hòm thư góp ý.

- Duy trì mức độ hài lòng của tổ chức, cá nhân đối với việc cung ứng các dịch vụ hành chính công của xã.

- Từ ngày 01/7/2025 đến ngày 10/12/2025, UBND xã nhận được 15 phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính thuộc thẩm quyền UBND xã qua Hệ thống phản ánh, kiến nghị trên Cổng Dịch vụ công quốc gia. Đến nay, 10 phản ánh đã được xử lý xong, còn 05 phản ánh đang trong thời gian giải quyết.

4. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

4.1. Quy trình giải quyết TTHC

- Tất cả các hồ sơ đều được xử lý đúng theo Quy trình nội bộ được UBND tỉnh phê duyệt được đưa lên phần mềm Một cửa điện tử.

- Toàn bộ hồ sơ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã đều được tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công.

4.2. Số liệu kết quả giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa

Số liệu kết quả thực hiện giải quyết TTHC trên địa bàn xã Hải Anh từ ngày 01/7/2025 đến ngày 10/12/2025 (có biểu phụ lục 6a kèm theo).

- Tổng số hồ sơ đã tiếp nhận trong kỳ: 5.550 hồ sơ

+ Số hồ sơ tiếp nhận trực tuyến: 5.550 hồ sơ.

+ Số hồ sơ tiếp nhận trực tiếp: 0 hồ sơ.

+ Số hồ sơ tiếp nhận trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính: 0 hồ sơ.

+ Số hồ sơ từ kỳ trước: 0 hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 5.511 hồ sơ; trong đó:

+ Số hồ sơ giải quyết trước hạn: 5.510 hồ sơ

+ Số hồ sơ đúng hạn: 5.510 hồ sơ

+ Số hồ sơ quá hạn: 1 hồ sơ.

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 39 hồ sơ; trong đó số lượng hồ sơ đang trong hạn: 39 hồ sơ.

5. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

5.1. Công tác chỉ đạo và triển khai thực hiện

- Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Hải Anh được thành lập theo Nghị quyết số 04/NQ-HĐND ngày 01/7/2025 của HĐND xã Hải Anh khoá I, nhiệm kỳ 2021-2026, kỳ họp thứ nhất về việc thành lập các cơ quan chuyên môn và Trung tâm phục vụ hành chính công của UBND xã Hải Anh.

- HĐND xã đã xây dựng và ban hành Nghị quyết số 03/NQ-HĐND ngày 01/07/2025 về việc thành lập Trung tâm Phục vụ Hành chính công;

- UBND xã đã xây dựng và ban hành Quyết định số 54/QĐ-UBND, ngày 27/8/2025 quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung

tâm Phục vụ hành chính công xã Hải Anh;

- Quyết định số 01/QĐ-TTPVHCC, ngày 1/7/2025 về Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Hải Anh; Quyết định 02/QĐ-TTPVHCC, ngày 1/10/2025 về bổ sung Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã Hải Anh

- Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 04/8/2025 về việc Triển khai thúc đẩy chuyển đổi số liên thông, đồng bộ, nhanh, hiệu quả đáp ứng yêu cầu sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị xã Hải Anh;

- Kế hoạch số 18/KH-UBND ngày 27/8/2025 triển khai Phong trào “Bình dân học vụ số” trên địa bàn xã;

- Quyết định số 01/QĐ-BCĐ ngày 26 tháng 8 năm 2025 của UBND xã về việc thành lập Ban Chỉ đạo của Ủy ban nhân dân xã về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo, chuyển đổi số và Đề án 06;

Quyết định số 1062/QĐ-UBND ngày 20/8/2025 về việc thành lập Tổ công nghệ số cộng đồng trên địa bàn xã Hải Anh; Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 7/10/2025 về Chuyển đổi số xã Hải Anh năm 2025; Công văn số 244/UBND-VHXXH ngày 07/10/2025 Triển khai ứng dụng i-Speed đo tốc độ Internet trên địa bàn xã; Kế hoạch tổ chức Ngày chuyển đổi số quốc gia (10/10); Phương án số 04/PA-UBND Kịch bản hỗ trợ người dân yếu thế và xử lý tình huống thường gặp Quyết định 1580/QĐ-UBND ngày 08/10/2025 Về việc Tổ Ứng cứu công nghệ và nghiệp vụ hỗ trợ giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công xã Hải Anh; Kế hoạch 36/KH-UBND ngày 07/10/2025 Hướng dẫn, hỗ trợ người dân yếu thế, gặp khó khăn trong thực hiện thủ tục hành chính tại Trung tâm phục vụ hành chính công xã Hải Anh;

- Đơn đốc thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã; tổ chức rà soát và thống kê kết quả thủ tục hành chính tiếp nhận và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công của xã.

- UBND xã đã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị tập trung tuyên truyền việc triển khai, thực hiện giải quyết TTHC cũng như công tác cải cách hành chính.

5.2. Về cơ sở vật chất, trang thiết bị làm việc tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công

Bố trí trụ sở làm việc: Trung tâm đã được bố trí tại vị trí thuận lợi, có biển hướng dẫn, biển nhận diện, thuận tiện cho người dân, tổ chức đến liên hệ công việc. Diện tích cơ bản đảm bảo yêu cầu về không gian tiếp công dân, xử lý hồ sơ, khu vực chờ. Khu vực làm việc được bố trí tách biệt rõ ràng, có biển hiệu, họ tên, số điện thoại chuyên viên tại Trung tâm, tạo điều kiện minh bạch trong giải quyết thủ tục hành chính.

Trang thiết bị: Trung tâm được đầu tư đầy đủ máy tính, máy in, máy scan, máy photocopy, Kiot thông minh, máy lấy số tự động... Các trang thiết bị được

kiểm tra, bảo trì thường xuyên nhằm đảm bảo hoạt động thông suốt, hiệu quả.

Hạ tầng kỹ thuật: Hệ thống điện, mạng internet, mạng nội bộ được đầu tư đồng bộ, đảm bảo tốc độ truy cập nhanh, ổn định. Trang bị hệ thống camera giám sát. Hệ thống cấp số tự động, máy vi tính tra cứu dành cho công dân.

5.3. Về bố trí cán bộ, công chức làm việc tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công

Lãnh đạo Trung tâm gồm Giám đốc là 01 Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã và có 01 Phó Giám đốc.

Tổng số chuyên viên được bố trí tại Trung tâm: 6 người, đã cơ bản đáp ứng nhu cầu vận hành, tiếp nhận và trả kết quả thủ tục hành chính, hỗ trợ tổ chức, cá nhân thực hiện dịch vụ công.

Nhân sự từ các phòng ban chuyên môn cũng đã được bố trí đảm bảo đúng trình độ chuyên môn, có kinh nghiệm trong xử lý thủ tục hành chính, đáp ứng yêu cầu phục vụ người dân, doanh nghiệp.

6. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

Thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP về việc tiếp nhận và trả kết quả hồ sơ TTHC qua bưu chính, UBND xã đã có văn bản hợp đồng với Bưu điện Cần trong việc tiếp nhận và trả kết quả cho công dân khi có nhu cầu.

Hiện nay, trên địa bàn xã đã và đang tổ chức thực hiện áp dụng phần mềm Hệ thống thông tin một cửa điện tử tại Trung tâm Phục vụ Hành chính công của UBND xã là 310 TTHC. Ngoài ra, việc tiếp nhận và trả kết quả TTHC qua dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến, số hóa hồ sơ và kết quả giải quyết TTHC, chứng thực điện tử đang tiếp tục đẩy mạnh.

7. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

Tiếp tục công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn xã thực hiện bằng nhiều hình thức như thông tin, tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng, bài viết trên trang thông tin điện tử của UBND xã, thông qua các hội nghị giao ban, quán triệt nội dung, kế hoạch thực hiện nhiệm vụ cải cách TTHC; lồng ghép thông tin về cải cách TTHC thông qua các hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

8. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC

UBND xã tập trung vào các nhiệm vụ trọng tâm như: Chú trọng đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan nhà nước, ứng dụng mã QR code trong tra cứu thông tin thủ tục hành chính, đánh giá hài lòng của người dân trong giải quyết hồ sơ TTHC, nâng cao chất lượng giải quyết TTHC trên dịch vụ công trực tuyến; thanh toán trực tuyến đối với hồ sơ phát sinh phí, lệ phí, đẩy mạnh số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC, tăng cường kiểm tra nhằm tăng tính công khai, minh bạch và tạo chuyển biến rõ rệt trong thực thi chức trách, nhiệm

vụ được giao.

9. Nội dung khác

UBND xã giao Phòng Văn hóa - xã hội, Văn phòng HĐND và UBND, thường xuyên phối hợp với Sở khoa học và công nghệ, Sở Tư pháp hướng dẫn kỹ năng sử dụng các phần mềm, ứng dụng CNTT trong chuyển đổi số, hướng dẫn kỹ năng quản lý, vận hành đảm bảo an toàn, an ninh khi khai thác CSDLQG về dân cư thực hiện TTHC trên hệ thống Dịch vụ công trực tuyến; kỹ năng sử dụng dịch vụ công liên thông; tập huấn về ứng dụng chữ ký số chuyên dùng và đăng ký yêu cầu chứng thực trên Cổng dịch vụ công.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Mặt tích cực

- Hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn trong thời gian qua đã dần đi vào nề nếp, hướng đến mục tiêu xây dựng một nền hành chính phục vụ chuyên nghiệp và hiệu quả, đơn giản hoá TTHC, tạo môi trường thông thoáng cho hoạt động kinh doanh và đời sống của người dân.

- Việc thực hiện chính quyền địa phương hai cấp được sự quan tâm chỉ đạo của lãnh đạo Đảng ủy, UBND xã mang lại nhiều thuận lợi trong công tác cải cách hành chính, nâng cao năng lực thực thi công vụ của cán bộ, công chức và tập trung vào các nhiệm vụ cụ thể của địa phương, qua đó thúc đẩy hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính và cung cấp dịch vụ công, chủ động và linh hoạt hơn trong việc giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian giải quyết, giảm chi phí, thời gian và nâng cao sự hài lòng của người dân.

- Công tác hướng dẫn, tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC của cán bộ, công chức Trung tâm phục vụ hành chính công đảm bảo đúng quy định, nhanh chóng, thái độ hòa nhã, tận tình hướng dẫn tổ chức, người dân khi đến giao dịch.

*** Một số tồn tại, vướng mắc và nguyên nhân**

Bên cạnh những kết quả đạt được, công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn xã trong thời gian qua vẫn còn một số tồn tại, vướng mắc sau

Phần mềm Dịch vụ công của tỉnh bị đôi lúc bị lỗi, dẫn đến việc không thanh toán trực tuyến được, không xác định danh tính hồ sơ được, không in phiếu tiếp nhận được, thao tác các bước bị chậm, lỗi liên kết... ảnh hưởng rất lớn đến việc tiếp nhận và xử lý kịp thời hồ sơ cho công dân...

Một bộ phận người dân chưa quen với phương thức giải quyết trực tuyến, vẫn có tâm lý ngại thay đổi, thích nộp hồ sơ trực tiếp.

III. PHƯƠNG HƯỚNG NHIỆM VỤ NĂM 2026

Tiếp tục nâng cao hiệu quả giải quyết TTHC cho công dân, mục tiêu là đáp ứng sự hài lòng của người dân. Thực hiện hướng dẫn người dân nộp hồ sơ trực tuyến và nâng cao tỷ lệ hồ sơ được giải quyết trực tuyến toàn trình.

Rà soát, đánh giá, đề xuất loại bỏ các quy trình, thủ tục không cần thiết, rút

ngắn thời gian giải quyết TTHC.

Tăng cường sự phối hợp giữa Trung tâm và các phòng chuyên môn liên quan của UBND xã nhằm đảm bảo quá trình giải quyết TTHC diễn ra thông suốt, hiệu quả, tránh phát sinh hồ sơ quá hạn.

Thực hiện tốt việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trên trang motcua.ninhbinh.gov.vn.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

Đề nghị cơ quan có thẩm quyền khắc phục lỗi các phần mềm phục vụ cho việc tiếp nhận hồ sơ và giải quyết TTHC để giải quyết hồ sơ cho công dân nhanh chóng, kịp thời.

Trên đây là báo cáo kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử của xã Hải Anh năm 2025./.

Nơi nhận:

- VP UBND tỉnh;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- TT PVHCC xã;
- Lưu: VT

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Thanh Huyền